

*Al sig. SINDACO
di Varano Borghi*

RICHIESTA ACCESSO A DOCUMENTO/I AMMINISTRATIVO/I

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente in via _____ n. _____ cap _____ città _____ tel _____

CHIEDE
ai sensi art. 22 e ss - Legge 241/91

- ◇ di prendere visione
- ◇ di ottenere copia
- ◇ di ottenere copia conforme all'originale

del/i seguente/i documento/i amministrativo/i:

La richiesta è motivata da:

Il richiedente è a conoscenza del fatto che l'accesso ai documenti amministrativi è disciplinato dalla L. 241/90 e dal regolamento comunale approvato con deliberazione consiliare n. 43/1993, esecutiva ai sensi di legge, e modificata con deliberazione consiliare n. 2/1998, esecutiva ai sensi di legge. Il richiedente si dichiara sin d'ora disponibile a corrispondere all'Amministrazione le spese e i diritti di visura e ricerca connessi all'esercizio del diritto di accesso, sulla scorta delle tariffe indicate nella deliberazione di Giunta n. 101/1997, esecutiva ai sensi di legge.

I documenti saranno ritirati personalmente dal richiedente o da persona all'uopo incaricata e munita di delega scritta.

Varano Borghi, addì _____

IL RICHIEDENTE

Per il ritiro
